

Bursa Ticaret ve Sanayi Odası tarafından 1997 yılından beri düzenlenen, Bursa 250 Büyük Firma Araştırması (İlk 250) anketini doldurmadan önce aşağıdaki yönergeyi **dikkatle** okumanız tavsiye edilir.

İşletmenizin İlk 250 anketine katılması için aşağıdaki aşamaların tamamlanması gerekmektedir.

1. Sisteme Giriş
2. Anketin Doldurulması
 - 2.1. Kurumlar Vergisi Beyannamesi XML ve PDF Dosyası Yükleme
 - 2.2. Özel Hesap Dönemi
 - 2.3. Bölüm 1: Anket Formunu Dolduran Kişi Bilgileri
 - 2.4. Bölüm 2: İşletme Bilgileri
 - 2.5. Bölüm 3: İşletmenin Sermaye Dağılımı
 - 2.6. Bölüm 4: İşletmenin Ekonomik Bilgileri
 - 2.7. Bölüm 5: Anket Bilgileri
3. Kontrol ve Düzeltmelerin Yapılması
4. İletişim ve Destek

1. Sisteme Giriş

- Anket sistemine giriş yapabilmek için, <http://www.ilk250.org.tr/> adresinde yer alan “Ankete Başla” bağlantısına tıklayınız.
- Açılan sayfada “Kurum No” ve “Şifre” bilgilerinizi girerek **GİRİŞ YAP** butonuna tıklayınız.
- Bu işlem sonucunda “Kurum Kodu veya Şifre hatalı” açıklamasıyla karşılaştıysanız girdiğiniz bilgileri kontrol ediniz.
- Şifrenizi unuttuysanız ilk250@btso.org.tr adresinden veya (0224) 275 17 55–52–53–58–54 numaralarından iletişime geçiniz.
- Bursa Ticaret ve Sanayi Odası tarafından işletmelere her yıl e-posta ve posta yoluyla “Kurum No” ve “Şifre” iletilir.

Anket giriş bilgileriniz tarafınıza ulaşmadıysa:

- Giriş sayfasında yer alan **ŞİFRE AL** bağlantısına tıklayınız.
- Açılan Başvuru ekranında yer alan **Ad Soyad, Cep Telefonu, E-Posta, Firma Ünvanı ve Vergi Numarası** bilgilerini doldurunuz ve **Başvur** bağlantısına tıklayınız.

Veya

Ad Soyad, Cep Telefonu, E-Posta, Firma Ünvanı ve Vergi Numarası bilgilerinizi ve işletmenize ait **Vergi Levhası** dosyasını ekleyerek ilk250@btso.org.tr mail adresine şifre alma talebinizi belirten bir mail gönderiniz.

2. Anketin Doldurulması

- Sisteme giriş yaptıktan sonra “**Bursa İlk 250 Büyük Firma Anket Formunun Doldurulmasına İlişkin Açıklamalar**” sayfasına yönlendirileceksiniz.
- Bu sayfadaki önemli açıklamaları dikkatle okuduktan sonra **Onayla ve Devam Et** bağlantısına tıklayınız.

2.1. Kurumlar Vergisi Beyannamesi XML ve PDF Dosyası Yükleme

- Açılan sayfada zorunlu dosya yüklenmesi gereken 2 adım bulunmaktadır.

Adım 1: XML Dosya Yükle

- İşletmenize ait güncel olan ve ilgili araştırma yılına ait olan **Kurumlar Vergisi Beyannamesinin xml dosya** halini **Dosya Seç** bağlantısına tıklayarak seçiniz ve **Dosya Yükle** bağlantısına tıklayarak xml dosyanızı sisteme yükleyiniz.
- Yüklediğiniz xml dosyasının yılı ilgili araştırma yılından farklı ise bir uyarı mesajı alacaksınız. Dosyanızı kontrol ediniz ve doğru dosyayı aynı adımları uygulayarak sisteme yükleyiniz.
- Doğru xml dosyasını bilgisayarınızda bulmak için **BİLGİSAYARIM / C / E-BEYANNAME KLASÖRÜ / BDP** adımlarını izleyiniz.
- **Yüklenen XML dosyasının güncel ve doğru olduğunun kontrol edilmesi ve bu konuda sorumluluk tamamen anket sahibi işletmeye aittir. Bursa Ticaret ve Sanayi Odası, bu konuda herhangi bir sorumluluk kabul etmemektedir.**

Adım 2: PDF Dosya Yükle

- İşletmenize ait güncel olan ve ilgili araştırma yılına ait olan **Kurumlar Vergisi Beyannamesinin pdf dosya** halini **Dosya Seç** bağlantısına tıklayarak seçiniz ve **Dosya Yükle** bağlantısına tıklayarak pdf dosyanızı sisteme yükleyiniz.
- İşletmenize ait güncel olan ve ilgili araştırma yılına ait olan **Kurumlar Vergisi Beyannamesinin Tahakkuk Fişi pdf dosya** halini **Dosya Seç** bağlantısına tıklayarak seçiniz ve **Dosya Yükle** bağlantısına tıklayarak pdf dosyanızı sisteme yükleyiniz.
- Dosya yükleme işlemlerinizi başarı ile tamamladıktan sonra **ANKETE DEVAM ET** bağlantısına tıklayınız.

2.2. Özel Hesap Dönemi

- Eğer işletmeniz Özel Hesap Dönemine tabi ise ilk250@btso.org.tr adresinden veya (0224) 275 17 55–52–53–58–54 numaralarından iletişime geçiniz ve durumunuzu belirtiniz.
- Özel Hesap Döneminde olan işletmeler için sistem xml yükleme adımını atlayacaktır. Bu durumda, **Adım 2: PDF Dosya Yükle** adımına geçeceksiniz.
- İşletmenize ait güncel olan ve ilgili araştırma yılına ait olan **YMM Onaylı Gelir Tablosu pdf dosya** halini **Dosya Seç** bağlantısına tıklayarak seçiniz ve **Dosya Yükle** bağlantısına tıklayarak pdf dosyanızı sisteme yükleyiniz.
- İşletmenize ait güncel olan ve ilgili araştırma yılına ait olan **YMM Onaylı Bilanço pdf dosya** halini **Dosya Seç** bağlantısına tıklayarak seçiniz ve **Dosya Yükle** bağlantısına tıklayarak pdf dosyanızı sisteme yükleyiniz.
- Dosya yükleme işlemlerinizi başarı ile tamamladıktan sonra **ANKETE DEVAM ET** bağlantısına tıklayınız.

2.3. Bölüm 1: Anket Formunu Dolduran Kişi Bilgileri

- Anket formunu dolduran kişinin Adı Soyadı, Telefon ve E-Posta adresini eksiksiz bir şekilde doldurunuz. Bu bilgiler, oluşabilecek karışıklıkları önlemek ve değerlendirme sürecini hızlandırmak için gereklidir.

2.4. Bölüm 2: İşletme Bilgileri

- Eski Unvanı: İlgili araştırma yılında işletmenizin unvan veya nevi değişikliği oldu ise (unvan veya Ltd. veya A.Ş. gibi bir değişiklik) bu alanı doldurunuz.
- **Yönetim Kurulu Başkanı, Genel Müdür, Yönetim Kurulu Başkanı/Asistanı Cep Telefonu ve Yönetim Kurulu Başkanı/Asistanı E-Posta adresi** bilgilerinizi doğru girdiğinizden emin olunuz. 250 Büyük Firma listesine girmeniz durumunda veya **Ekonomiye Değer Katanlar Ödül Töreni vb. etkinliklerde iletişim sürecini hızlandırmak** için gereklidir.

2.5. Bölüm 3: İşletmenin Sermaye Dağılımı

- İşletmenize ait sermaye dağılımında “Kamu Payı”, “Yerli Özel Sermaye Payı” ve “Yabancı Sermaye Payı” toplamalarının **100’e eşit olması** gerekmektedir.
- Yabancı Sermaye Payınız var ise **Yabancı Sermaye Ülkesi** kısmına yabancı sermayenizin ait olduğu ülke adını yazmanız gerekmektedir.

2.6. Bölüm 4: İşletmenin Ekonomik Bilgileri

- Yüklemiş olduğunuz xml dosyası sonrası Kurumlar Vergisi Beyannamenizde yer alan tüm alanlar sistem tarafından otomatik olarak doldurulur. **Bilgilerinizin doğruluğunu kontrol ediniz.**
- **Yüklenen XML dosyasının güncel ve doğru olduğunun kontrol edilmesi ve bu konuda sorumluluk tamamen anket sahibi işletmeye aittir. Bursa Ticaret ve Sanayi Odası, bu konuda herhangi bir sorumluluk kabul etmemektedir.**
- Bazı bilgilerin Kurumlar Vergisi Beyannamesinde yer almaması sebebiyle **manuel** olarak tarafınızca doldurulması gerekmektedir. Bu bilgiler aşağıda sıralanmıştır:
 - **5- Üretimden Net Satışlar** (Üretimden Net Satışlar tutarınız Net Satışlar tutarınızı aşamaz. Sadece üretilen malların satışı yapılıyor ve perakende başka bir satışınız bulunmuyorsa, üretimden satışlar ve net satışlar tutarları aynı olabilmektedir.)
 - **7- İhracatınızın FOB USD (\$) Değeri** (İhracatınıza ait girmiş olduğunuz \$ tutarı üzerinden sistem otomatik olarak kur kontrolü yapacaktır. Kontrol sonucunuz, ilgili yıla ait olan kur aralığı dışında çıkması durumunda açıklama seçmeniz gerekmektedir. Uygun olan seçeneği işaretleyiniz.)
 - **8- Ödenen (nakdi ve aynı) Brüt Maaş ve Ücretler** (İlgili yıl mizanınızdaki 720,730,740,760 ve 770 hesaplarda yer alan personel giderlerinin bir yıllık toplam tutarıdır. Her türlü nakdi ve aynı ödemeler ile ücretler üzerinden hesapladığınız sosyal güvenlik primleri dâhil edilmelidir.)
 - **8a- İşletmenizde İlgili Yıl İçindeki Maaş ve Ücretli Çalışanlarınızın Ortalama Sayısı** (Kurumlar Vergisi Beyannamesi **dipnotlarında** yer alan çalışan sayısı ile tutarlı olmalıdır.)
 - **9- İşletmenizin Faaliyetlerine İlişkin Kullandığınız Tüm Krediler İçin İlgili Yıla Ait Ödenen Faizler Toplamı** (Mizanınızdaki 780 hesap borç tutarı ile üretim ve yatırım maliyetine ilave edilen faiz giderlerinin toplam tutarıdır. İşletmenizin üretim, yatırım ve menkul kıymet ihraçları için ödediği faizlerdir. Varsa kullanılan yabancı para cinsinden ödenen faizler toplama dâhil edilecektir. Yatırım ve üretim maliyetine

eklenen faizler toplama dâhil edilmeyecektir. Kur farklarından kaynaklanan giderler dâhil edilmemelidir. Xml'den çekilen değerden farklı bir değer girmek istemeniz durumunda **Rakamlar Farklı** seçeneğini işaretlemeniz gerekmektedir.)

- **10- Faaliyetinizle İlgili Ödenen Kiralar Toplamı** (İşletmenin faaliyeti ile ilgili bina, büro, fabrika, yazıhane, depo, arsa, arazi ve makinelere ödenen bedelleri kapsar. Kira gideriniz olmaması durumunda ilgili tutar kısmına 0 yazılarak **Kira Gideri Yok** seçeneğini işaretlemeniz gerekmektedir.)
- **11b- Amortisman giderleri ve itfa ve tükenme payları toplam tutarınız.** (Kurumlar Vergisi Beyannamesinde **dip notlarda** yer alan amortisman ve tükenme payları hesabı toplam tutarıdır. Birikmiş Amortisman Tutarınız mevcut ise ilgili soruya **O'dan farklı** bir değer girmeniz gerekmektedir.)

2.7. Bölüm 5: Anket Bilgileri

- 250 Büyük Firma Listesinde yer almanız durumunda, **kamuoyu ile** paylaşılacak olan anket sonuçlarında, işletme bilgilerinizden **yayımlanmasını istemediğiniz alanları 16. Soruda belirtmeniz gerekmektedir.**
- **İlgili soruda belirtilmeyen tüm alanlar web sitesi ve kitapta açık bir şekilde kamuoyu ile paylaşılacaktır.**
- Ek olarak yayımlanmasını istemediğiniz alanlar olması durumunda 17. Soruda belirtiniz.
- **Kaydet ve Devam Et** bağlantısına tıklayınız.
- Anketinizin son hali açılan sayfada sunulmaktadır. **Dikkatlice kontrol ediniz.**
- En altta yer alan “ **Ankette yer alan tüm bilgi ve belgelerin doğruluğunu kabul ediyorum.**” Seçeneğini işaretleyerek **Anketi Bitir** bağlantısına tıklayınız.
- Bu aşamadan sonra eşzamanlı olarak anketiniz **e-posta üzerinden iletilecektir ve anketiniz üzerinde herhangi bir değişiklik yapma hakkınız bulunmayacaktır.**
- Anketiniz üzerinde, belirlenen zaman dilimi içerisinde **değişiklik yapmak istiyorsanız “Kaydet ve Kapat”** bağlantısına tıklayınız.
- **Kaydet ve Kapat** bağlantısı ile anketini kapatan kullanıcıların, anket için belirlenen süre içerisinde **anketine tekrar giriş yaparak değişiklik yapma hakkı bulunmaktadır ve en son Anketi Bitir** bağlantısına tıklayarak anketini tamamlaması gerekmektedir. Aksi halde anketi değerlendirmeye alınmayacaktır.
- **Anket sonuçları kamuoyu ile paylaşıldıktan sonra verilerin açık/kapalı olma durumu değiştirilmeyecektir. Bu sebeple, kapalı anket verilerini işaretledikten sonra anketinizi tamamlamadan önce yöneticileriniz ile mutabık kalarak anket formunu tamamlayınız.**
- **Ankette yer alan tüm bilgilerin sorumluluğu işletmeye aittir. Bursa Ticaret ve Sanayi Odası, bu konuda herhangi bir sorumluluk kabul etmemektedir.**

3. Kontrol ve Düzeltmelerin Yapılması

- Anket formuna girilen bilgilerin tamamı Bursa Ticaret ve Sanayi Odası uzmanları tarafından kontrol edilmektedir. **Tutarsızlık halinde, işletme ile iletişime geçilecek ve gerekli düzeltmeler anket üzerinde gerçekleştirilecektir.**
- Kontrol aşamasında, işletmenizin yıllık Kurumlar Vergisi Beyannamesi kapsamında YMM Onaylı Gelir Tablosu ve Bilanço verileri kullanılmaktadır. Bilanço veya gelir tablonuzda birebir yer almayan bilgilerde kuruluşunuzun beyanı esas alınmakta, ancak bilanço ve gelir tablonuz kullanılarak verilerinizin tutarlılığı kontrol edilmektedir.

4. İletişim ve Destek

- Bursa 250 Büyük Firma Araştırması hakkında bilgi almak için aşağıda verilmiş bilgiler üzerinden Bursa Ticaret ve Sanayi Odası ile iletişime geçebilirsiniz.
 - **E-Posta:** ilk250@btso.org.tr
 - **Telefon:** (0224) 275 17 55–52–53–58–54 (Çalışma Saatleri: Hafta için 08:30 – 17:30)